

# ホクギン新入社員フォローアップセミナー

## ● 研修目的

- ・社会人生活を振り返り、基本的なビジネスマナーや社会人としての基礎力について再確認します。
- ・職場におけるコミュニケーションの重要性について理解を深め、PDCAサイクルや「報・連・相」など仕事の基本的なすすめ方のスキル向上を図ります。
- ・働くことの意義を再認識し、モチベーションのアップと今後の自己成長を促します。

## ● 対象者 新入社員から入社3年目程度までの方 を対象とします。

## ● 参加費

ホクギン経済研究所会員	1人	5,400円	〔資料代、昼食代、消費税を含みます〕
その他の参加者	1人	16,200円	

## ● 定員 各会場とも 50名 (各会場とも定員になり次第、締め切らせていただきます)

## ● 日程 (各1日コース・同一内容)

※なお、当日は名札を着用いただきますので名刺をご持参ください

区分	開催日	時間	会場
新潟会場	平成28年10月18日(火)	9:30~16:30	北越銀行 南新潟支店 大会議室(3階)
長岡会場	平成28年10月24日(月)	9:30~16:30	北越銀行 研修センター

## ● 講師 株式会社 マナーズ

代表取締役(人材育成コンサルタント) 山田 節子 氏

## ● 申込方法

- ①裏面申込書に必要事項をご記入の上、FAXによりお申込みください。
- ②当社より電話にて申込受付の連絡をいたします。
- ③お申込み受付後、振込用紙をご郵送いたします。参加費は、最寄りの北越銀行本支店でお振込みください。(別途手数料が必要となります。)

## ● 申込期限

平成28年10月5日(水)

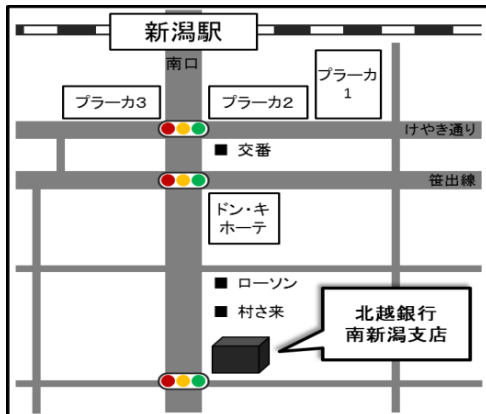
## <プログラム>

1. 入社後の振り返り  
(1) ビジネスマナーの再確認  
(2) 社会人基礎力のチェック  
(3) 今後の課題を考える
2. 職場のコミュニケーションと「報・連・相」  
(1) 情報共有の重要性 ~ビジネスゲーム~  
(2) 仕事と上司に合わせた「報・連・相」
3. 仕事のすすめ方 <PDCAサイクル>  
—【計画】・【実行】・【振り返り】—  
おさえたい3つのポイント
4. 職場の人間関係とストレスマネジメント  
(1) 職場と上司は選べない ~組織の原則~  
(2) 心の切り替えと3つのR  
(3) ストロークと長所発見能力の磨き方
5. 今後の目標設定

# 社員教育・研修担当の皆様へ

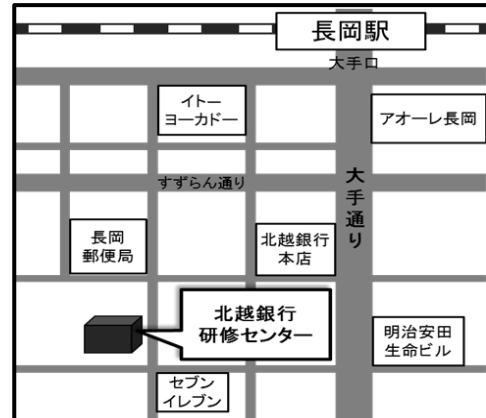
## ● 各会場へのアクセス

【新潟会場】 北越銀行 南新潟支店  
平成28年10月18日(火)



- ◆新潟市中央区南笹口1-2-1
- ◆JR新潟駅南口より、徒歩約15分

【長岡会場】 北越銀行 研修センター  
平成28年10月24日(月)



- ◆長岡市表町3-2-1
- ◆JR長岡駅大手口より、徒歩約10分

## ホクギン新入社員フォローアップセミナー申込書

(切り取らずにこのまま当社宛 FAX してください)

株式会社ホクギン経済研究所 宛  
FAX 0258-36-9969

### 個人情報のお取り扱いについて

ご記入いただきましたお客様の個人情報は、本セミナーに関する確認・連絡および当社主催の関連セミナー等のご案内をお送りする際に利用させていただきます。個人情報の取り扱いについての詳細は、当社ホームページ (<http://www.her1.co.jp>) をご覧ください。

所在地	〒	北越銀行 お取引先	支店
		どちらかに○	ホクギン経済研究所 会員 ・ 非会員
会社名		電話	( ) -
申込担当者	(部署 : )	FAX	( ) -
会場 (どちらかに○)	参加者名		性別
新潟 ・ 長岡			男 ・ 女
新潟 ・ 長岡			男 ・ 女
新潟 ・ 長岡			男 ・ 女
新潟 ・ 長岡			男 ・ 女
新潟 ・ 長岡			男 ・ 女
参加者数・・・① 人	参加費 (研究所会員企業) 1人 5,400円 (その他の参加者) 1人 16,200円	合計金額 (①×各参加費) 円	

当社使用欄	(受付日)	(受付印)	受付番号	NO.
-------	-------	-------	------	-----